

Утверждаю
председатель
фонда «ХИЛТОН»
Галанин С.А.



дата 30 августа 2021 г.

Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся Фонда «Международный фонд дополнительного профессионального образования «ХИЛТОН»

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Уставом Фонда «Международный фонд дополнительного профессионального образования «ХИЛТОН» (далее – Фонд)

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Фонда.

1.3. Образовательный процесс в Фонде строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

1.4. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.5. Дисциплина в Фонде поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия недопустимо.

Права и обязанности обучающихся.

Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Фонда и иными локальными актами, предусмотренными этим Уставом.

2.1. Обучающиеся имеют право:

2.1.1 Получать образование в соответствии с программами дополнительного общего и профессионального образования, разработанными и утвержденными фондом «Хилтон», если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное общее и профессиональное образование.

2.1.2. Защищать свое человеческое достоинство, неприкосновенность личности.

2.1.3. На прекращение пользования образовательными услугами Фонда в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.

2.1.4. На объективную оценку знаний и умений.

2.1.5. На выбор формы образования (индивидуальное, групповое обучение).

2.1.6. Пользоваться бесплатным гардеробом. Администрация Фонда не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в карманах одежды.

2.2 Обучающиеся обязаны:

2.2.1. Соблюдать Устав Фонда, правила внутреннего распорядка, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

2.2.2. Посещать занятия в назначенное время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий, предоставлять администрации Фонда справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

2.2.3. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

2.2.4. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к педагогу или администрации Фонда.

2.2.5. Бережно относиться к имуществу Фонда, соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы, чистоту и порядок в учебных кабинетах, помещениях Фонда и на его территории.

2.2.6. Пользоваться сменной обувью.

3. Режим занятий и внутренний распорядок обучающихся.

3.1. Образовательный процесс в Фонде осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

3.2. Расписание занятий утверждается председателем Фонда и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 дня до начала занятий.

3.3. Количество обучающихся в группе составляет от 4 до 10 человек. Для детей дошкольного возраста от 3 до 6 человек.

3.3. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для детей школьного возраста и взрослых академический час составляет 45 минут. Для детей дошкольного возраста академический час составляет 30 минут. Одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между учебными занятиями составляют 5 минут.

3.4. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается расписанием. При наличии объективных причин, с согласия обучающихся и преподавателя, расписание учебных занятий может быть скорректировано председателем Фонда.

3.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускаются только с разрешения преподавателя.

3.6. Форма и порядок проведения контроля знаний обучающихся устанавливаются в соответствующих Положениях.

4. Учебно-методические программы.

4.1. Содержание обучения, формы организации обучения, нормативные сроки освоения образовательной программы в Фонде определяются образовательными программами.

4.2. Образовательные программы разрабатываются методическим отделом, с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. При разработке образовательных программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся, наличие условий, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

4.3. Программы, разработанные методическим отделом Фонда, утверждаются на Методическом Совете. Программы утверждаются председателем Фонда и начальником учебно-методической части Фонда.

4.4. По окончании учебного года каждый обучающийся по программам общего образования получает именной сертификат по форме, установленной Фондом. Обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования, в случае успешного освоения программы, выполнения контрольно–измерительных проверочных материалов, предусмотренных программой, а также в случае посещения не менее 70 % аудиторных занятий, получают Удостоверение о повышении квалификации установленного государственного образца.