

ООО фирма «Бизнес Стрит» в лице Барановой Светланы Сергеевны, действующей на основании доверенности №2 от 10.01.2022 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя, законного представителя ребёнка)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка (детей), дата рождения),

именуемого в дальнейшем «Ребёнок» («Дети»), а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора являются оказание услуги «Организация отдыха и оздоровления ребёнка», оформленной путевкой (путёвками) в стационарный оздоровительный загородный лагерь Английский лагерь «Хилтон».
- 1.2. Заказчик приобретает услугу (путёвку(и) по организации отдыха и оздоровления детей в Английском лагере «Хилтон» (далее – «Лагерь»), расположенному по адресу: село Усть-Качка, курорт «Усть-Качка», корпус «Прикамские нивы», на смену с «3» января по «9» января 2023 г.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 2.1. Оплата услуг осуществляется путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчётный счёт Исполнителя или внесением в кассу Исполнителя.
- 2.2. Стоимость услуг составляет: _____ *рублей* (_____ *рублей*) НДС не облагается (ст.346.11 п.2 НК РФ).
- 2.3. Заказчик принимает на себя обязанность оплатить 100% заказанных услуг (забронированной путёвки (путёвок)) в течение 7 дней с момента выставления счёта на оплату. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязанностей по настоящему договору в том случае, если Заказчик не произведет оплату услуг по настоящему договору в указанные в Настоящем пункте сроки. Указанный отказ не может являться основанием для взыскания Заказчиком каких-либо убытков (в том числе упущенной выгоды), а также применения каких-либо мер ответственности к Исполнителю.
- 2.4. При отказе Заказчика от оплаченной путёвки по любой причине не менее чем за 7 дней до заезда, стоимость путёвки (или предоплата) возвращаются за вычетом 3%.
- 2.5. При отказе Заказчика от оплаченной путёвки в срок менее чем 7 дней до заезда Исполнитель удерживает 20% от стоимости путёвки в качестве фактически понесённых расходов, за исключением болезни Ребёнка. В этом случае стоимость путёвки (или предоплата) возвращаются за вычетом 3%, после предоставления подтверждающих документов.
- 2.6. В случае заболевания Ребёнка в Лагере Исполнитель компенсирует Заказчику 100% стоимости за каждый неиспользованный день смены, начиная с дня, следующего за днём отъезда Ребёнка из Лагера.
- 2.7. Возврат средств (п. 2.4 – п. 2.6) осуществляется в течение 5 рабочих дней после получения Исполнителем заявления на возврат от Заказчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя по организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребёнка (Детей), а также с условиями размещения Ребёнка (Детей) в Лагере посредством предоставления полной и открытой информации на официальном Интернет-ресурсе лагеря <https://hilton.center>
- 3.1.2. Создать Ребёнку безопасные условия пребывания в Лагере.
- 3.1.3. Оказывать Ребёнку первую медицинскую помощь в случае солнечных ожогов, тепловых ударов, ссадин, царапин, при простудных заболеваниях и расстройствах желудочно-кишечного тракта.
- 3.1.4. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и требований, требований пожарной безопасности, проведение мероприятий по профилактике травматизма.
- 3.1.5. Обеспечить в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:
 - проживание детей (2-3 местное размещение, туалет душ/ванна в номере);
 - шестиразовое полноценное сбалансированное питание на основании утвержденного меню;
 - круглосуточное медицинское сопровождение отдыха и оздоровления детей;
- 3.1.6. Обеспечить проведение программы на английском языке.
- 3.1.7. Обеспечить Ребёнка в рамках программы аудио-, видеоаппаратурой, спортивным инвентарем, настольными играми, канцтоварами, сувенирной продукцией, театральным реквизитом, танцевальными и карнавальными костюмами.
- 3.1.8. Обеспечить культурно-досуговую программу, включая спортивные мероприятия, творческие мастер-классы, конкурсы, вечерние мероприятия.
- 3.1.9. Оформить договор страхования от несчастного случая на время проведения Лагера.
- 3.1.10. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребёнком, в том числе о случаях заболевания или травмы Ребёнка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред здоровью Ребёнка.
- 3.1.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Сторон.
- 3.1.12. Обеспечить информирование Сторон о правилах пребывания Ребёнка в Лагере, посредством размещения этой информации на официальном сайте Лагеря: <https://hilton.center>
- 3.1.13. Обеспечить подбор воспитателей и вожатых, прошедших подготовку для работы в лагере.

3.2. Исполнитель вправе:

- 3.2.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 3.2.2. Оказывать услуги самостоятельно или привлекать третьих лиц для исполнения отдельных услуг.
- 3.2.3. Требовать от Заказчика возмещения ущерба имуществу Исполнителя, причиненного Ребёнком
- 3.2.4. Не принимать ребёнка в Лагерь в случае:
 - непредоставления Заказчиком достоверных данных о ребёнке (копия свидетельства о рождении или паспорта);
 - непредоставления Заказчиком двух экземпляров подписанного Договора родителями (законными представителями) Ребёнка в направленной Лагерем редакции;
 - непредоставления Заказчиком пакета медицинских документов: копия полиса ОМС Ребёнка, справка по форме 079У (с наличием результатов анализов на я/глист и энтеробиоз), прививочный сертификат или его копия с отметкой о реакции Манту (или отметкой от фтизиатра), справка или отметка об отсутствии контактов с инфекционными больными с действующими сроками, установленными Законодательством.
- 3.2.5. Досрочно прекратить пребывание Ребёнка в Лагере, а именно отчислить и уведомить Заказчика о нарушении Ребёнком правил пребывания и необходимости вывоза Ребёнка из Лагеря: за грубое нарушение правил пребывания, за совершение действий и поступков, оскорбляющих и унижающих честь и достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого Ребёнка и окружающих, курение табака и иных веществ (смесей), курение электронных сигарет и других устройств (вейпов), употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных и спиртосодержащих напитков, в том числе пива.
- 3.2.6. Публиковать на официальных страницах в интернете (сайт, социальные сети), а также использовать при изготовлении официальных рекламных носителей фото и видео с участием Ребёнка, которые были сделаны официальным оператором (представителем стороны Исполнителя) во время лагерной смены.

3.3. Заказчик обязан:

- 3.3.1. Осуществить своевременную оплату забронированной путевки;
- 3.3.2. Предоставить своевременно Исполнителю документы:
 - два подписанных родителями экземпляра Договора в редакции Лагеря,
 - копию документа, удостоверяющего личность Ребёнка;
 - медицинские документы: копия полиса ОМС Ребёнка, справка по форме 079У, прививочный сертификат или его копия с отметкой о реакции Манту (или отметкой от фтизиатра), справка или отметка об отсутствии контактов с инфекционными больными с действующими сроками, установленными Законодательством.
- 3.3.3. Обеспечить Ребёнка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями.
- 3.3.4. Возместить ущерб, причиненный Ребёнком Исполнителю в течение пятнадцати календарных дней после предъявления счета.

3.4. Заказчик вправе:

- 3.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения Исполнителем отдыха и оздоровления Ребёнка, предусмотренных настоящим Договором, а также участия Ребёнка в образовательных, спортивных, творческих и иных мероприятиях, проводимых лагерем в рамках программы смены. Ознакомиться с программой смены можно на официальном сайте Лагеря <https://hilton.center>.
- 3.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя в организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребёнка, а также с условиями размещения Ребёнка в организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с Правилами и условиями бронирования, оплаты и возврата путёвок и Правилами общежития и норм поведения в Английском лагере «Хилтон».
- 3.4.3. Посещать Ребёнка в установленные администрацией Лагеря часы, если это не противоречит текущим распоряжениям государственных и муниципальных органов.

3.5. Ребёнок обязан:

- 3.5.1. Соблюдать Правила общежития и норм поведения в Английском лагере «Хилтон», режим дня, правила занятий на площадках спортивной, прикладной, творческой инфраструктуры лагеря, правила пожарной безопасности, другие инструкции, с которыми ознакомлен Ребёнок в Лагере.

3.6. Ребёнок вправе:

- 3.6.1. Пользоваться имуществом Исполнителя.
- 3.6.2. Принимать участие в социально-культурных, творческих, образовательных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 3.6.3. Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Основания изменения и расторжения Договора

- 4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
 - 4.3.1. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие нарушения Ребёнком правил, указанных в пункте 3.5.1. настоящего Договора;
 - 4.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).
- 4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:
 - 4.4.1. По инициативе Заказчика в связи с семейными (личными) обстоятельствами, болезнью Ребёнка или в связи с нарушением Исполнителем существенных условий Договора, в том числе сроками оказания услуг.
- 4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Ответственность сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Ответственность за жизнь и здоровье Ребёнка (Детей) в течение смены несут руководитель и работники Лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах, возложенных на них обязанностей и распорядительных документов по Лагерю.
- 5.3. Исполнитель несет ответственность за соответствие фактически предоставленных услуг условиям договора: шестизаровое питание, организация культурно-массовой, творческой и досуговой программы на английском языке, страхование от несчастных случаев в лагере, проживание, медицинская помощь и сопровождение.
- 5.3.1. Исполнитель не несет ответственность за ценные вещи (смартфоны, сотовые телефоны, другие девайсы, другие предметы и вещи, имеющие ценность), взятые в Лагерь Ребёнком (Детьми).
- 5.4. Заказчик несет ответственность за поведение Ребёнка в лагере, за материальный ущерб, причиненный Ребёнком Лагерю.
- 5.4.1. Заказчик, оплативший путёвку, представляет интересы всех лиц, внесенных в настоящий Договор, и несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных данных о лицах, а также за выполнение этими лицами всех обязательств по настоящему Договору.

6. Форс-мажор

- 6.1. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по договору в указанные сроки, ответственности по договору, если они явились следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, пандемий, решений органов государственной власти, региональных органов власти о приостановке деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. При этом стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.
- 6.2. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее, чем за 15 календарных дней до начала исполнения обязательств по договору должна сообщить другой стороне о невозможности исполнить обязательства в указанные сроки в связи с наступлением указанных обстоятельств непреодолимой силы, форс мажорных обстоятельств. Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом, позволяющим достоверно установить от кого оно исходит и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления (письмо с адреса электронной почты Исполнителя info@hilton.center).
- 6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, форс мажора, при которых невозможно Исполнителю исполнить обязательства по договору в указанные сроки, стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.

7. Прочие условия

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Договора обеими сторонами и действует до окончания срока, предоставления услуги п. 1.2 настоящего Договора.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- 7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель:

ООО фирма «Бизнес Стрит»
г.Пермь, Петропавловская, 123, оф. 3
тел. 2466-524, 2466-534 р/с
40702810100000001303 в БАНК ПЕРМЬ
(АО) Г.ПЕРМЬ
БИК 045773756
ИНН 5906030356
К/с 30101810200000000756

_____ С.С.Баранова

Заказчик:

Паспортные данные: _____

Адрес: _____
Телефон: _____
E-mail: _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.